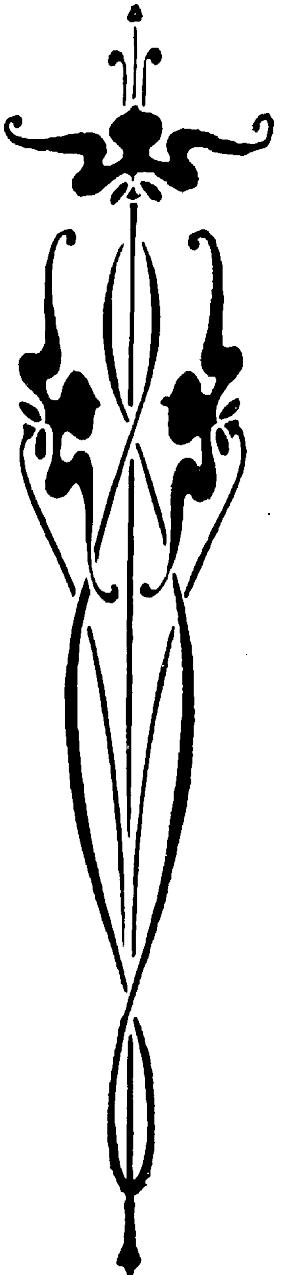
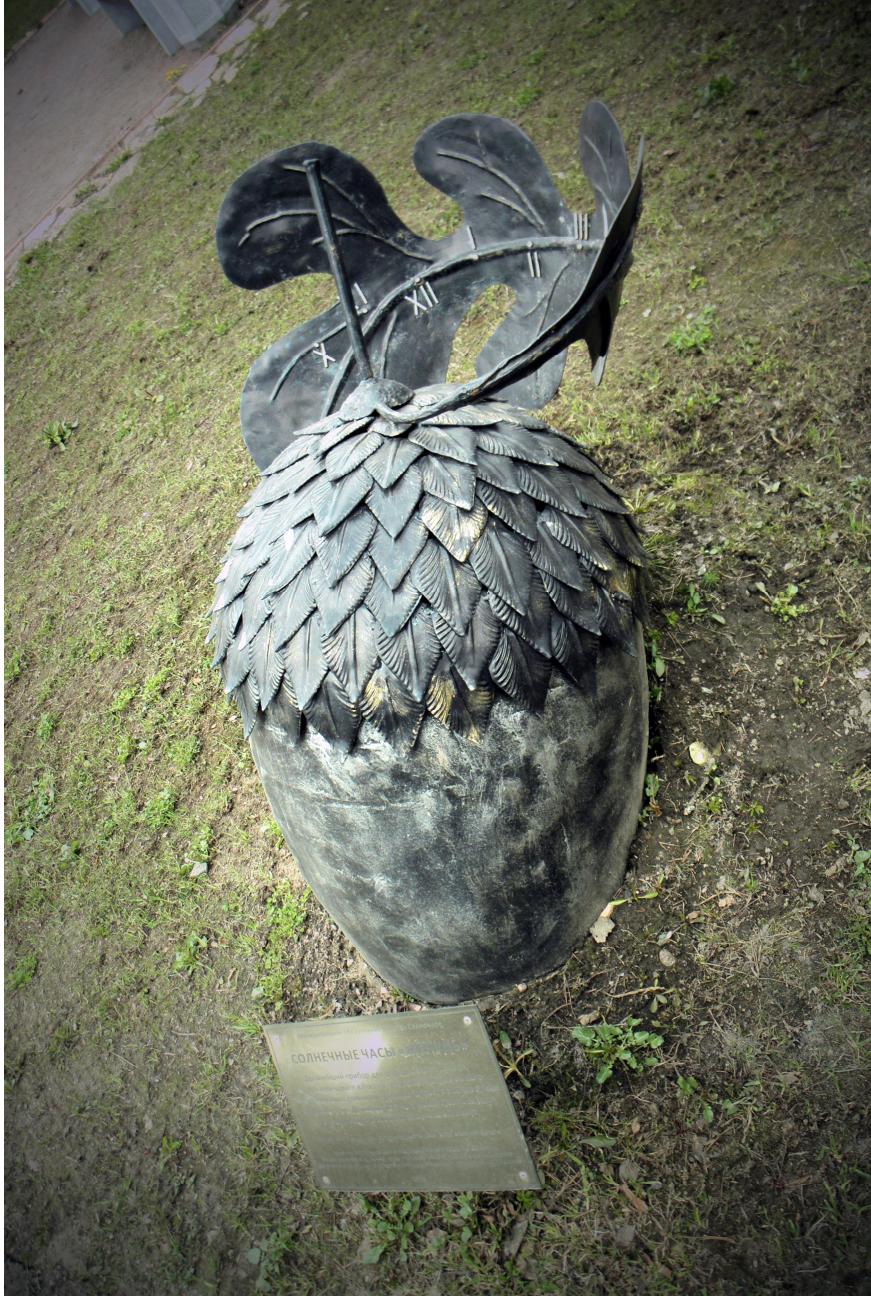
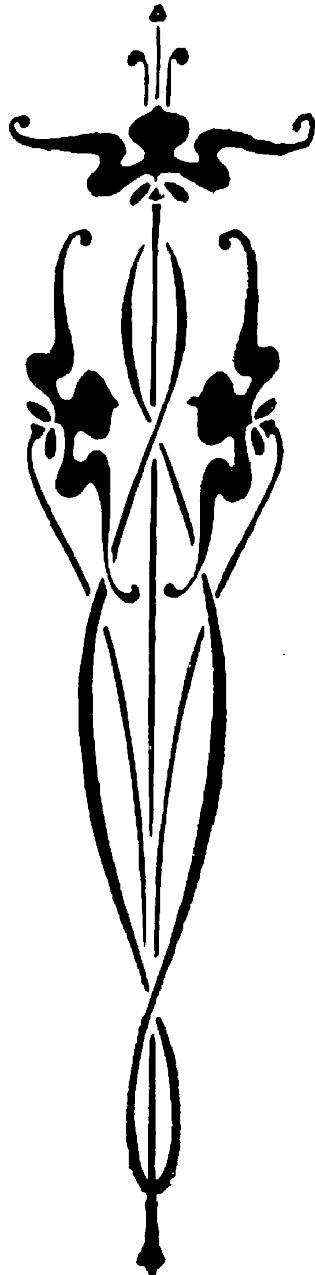


# СОЛНЕЧНЫЕ ЧАСЫ



Муниципальное Образование пос. Солнечное

№3(97) февраль 2014 года



В номере:

Устав МО п. Солнечное  
2014г.





**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации  
по САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

*о государственной регистрации  
Устава муниципального образования*

« 18 » февраля 2014 года № RU781840002014001

**Наименование и территориальный статус  
муниципального образования**

ВНУТРИГОРДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК СОЛНЕЧНОЕ

Заместитель начальника Главного

управления Минюста

(должность уполномоченного лица органа,  
России по Санкт-Петербургу

принявшего решение о государственной регистрации)

Дата выдачи

24.02.2014



М.Л. (подпись) И.Л. Молокова (Ф.И.О.)

000371



# Официальные документы

## УСТАВ

внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга поселок Солнечное  
(новая редакция)

ПРИНЯТ

Решением муниципального совета  
муниципального образования поселок Солнечное от 17 декабря  
2013 года № 134

«Об утверждении новой редакции Устава внутригородского  
муниципального образования Санкт – Петербурга поселок  
Солнечное»

Глава муниципального образования –  
председатель муниципального совета муниципального образо-  
вания поселок Солнечное

Н.И. Стариков

Санкт-Петербург  
2013 год

Настоящий Устав муниципального образования поселок Солнечное расположенного на внутригородской территории Санкт-Петербурга (далее - Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Солнечное (далее - муниципальное образование), исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Наименование и символика муниципального образования

1.Официальное наименование муниципального образования - муниципальное образование поселок Солнечное расположенного на внутригородской территории Санкт-Петербурга

2.Сокращенное наименование муниципального образования – МО п. Солнечное.

3.Муниципальное образование имеет официальные символы. Перечень официальных символов, их описание и порядок официального использования утверждается правовым актом муниципального совета муниципального образования (далее - муниципальный совет).

### Статья 2. Население муниципального образования

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

### Статья 3. Граница муниципального образования

1.Муниципальное образование расположено в границах поселок Солнечное.

2.Граница муниципального образования проходит от точки пересечения уреза воды берега Финского залива с Пограничной улицей по оси Пограничной улицы до границы территории детского дома, далее по восточной и северной границе территории детского дома до ручья, далее на север по оси ручья до мелиоративной канавы, далее на северо-восток по оси мелиоративной канавы, пересекая Зеленогорское шоссе и железнодорожные пути Выборгского направления железной дороги, до лесной дороги, далее на северо-запад по северной стороне лесной дороги до начала просеки между лесными кварталами 98 и 99 Комаровского лесничества, далее на северо-восток по западной стороне кварталов 99, 91, 80 Комаровского лесничества до границы с Выборгским районом Ленинградской области. Далее граница проходит от восточной границы квартала 79 Комаровского лесничества на север 180 м, затем на юго-восток 1600 м по просеке и доходит до берега реки Сестры. От этой точки начинается граница поселок Солнечное со Всеволожским районом Ленинградской области. Граница проходит на юго-восток по правому берегу реки Сестры до пересечения с осью автодороги на Выборг. Далее граница проходит на юго-восток по оси этой магистрали до Зеленогорского шоссе, далее по оси Зеленогорского шоссе до развязки на Приморское шоссе, далее по оси Приморского шоссе до дороги в пансионат "Дюны", далее по оси этой дороги до границы территории пансионата "Дюны", далее по северной границе территории пансионата "Дюны" до берега Финского залива, далее по урезу воды берега Финского залива до точки пересечения берега Финского залива с Пограничной улицей.

3.Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

4.Изменение границы муниципального образования, его преобразование осуществляется законами Санкт-Петербурга в порядке установленном федеральными законами, и законами Санкт-Петербурга.

5.В случаях, предусмотренных Федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

6.Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

7.Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается муниципальным советом муниципального образования и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом.

8.Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших



# Официальные документы

участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

9.Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 4. Состав территории муниципального образования

В состав территории муниципального образования входят земли в границах муниципального образования независимо от форм собственности и целевого назначения.

## ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

### Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования

1.Вопросы местного значения муниципального образования - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1)принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2)формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3)владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4)установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания "Почетный житель муниципального образования";

5)принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6)содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7)проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8)контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9)оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топ-

ливом;

10)содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11)представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12)устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

13)выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

14)организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

15)участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

16)внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

17)определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

18)выдача религиозным группам подтверждений существования на территории муниципального образования;

19)организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

20) осуществление регистрации трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

21)установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

22) осуществление защиты прав потребителей;

23) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

24) содержание муниципальной информационной службы;

25)учреждение печатного средства массовой информации, опубликование муниципальных правовых актов, иной информации;

26)формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

27)участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

28)участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

29)участие в профилактике терроризма и экстремизма, а



также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования.

30) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организаций и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

31) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;

32) организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

33) организация мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

34) создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

35) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на территории муниципального образования, участие в работе призывной комиссии и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

36) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

37) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйствственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляющему в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования;

проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

38) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципального образования;

39) осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 692-162 "Об участии граждан в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге", поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

40) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

41) содержание и благоустройство, обеспечение сохранности и восстановление мест погребения и воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших;

42) организация установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

43) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ поселка Солнечное в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга;

44) участие в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;

- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

45) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

46) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

47) формирование и размещение муниципального заказа;

48) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 № 204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»;

49) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

50) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших



# Официальные документы

при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав комплексов, включающих земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, предназначенные для осуществления погребения, оказания услуг, связанных с погребением, а также содержания мест погребения (далее - кладбища);

51)обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ;

52)восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ;

53)участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

54)информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации;

55)участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге.

3.Установленный настоящей статьей перечень вопросов может быть изменен федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

4.В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают полномочиями в соответствии с федеральными законами и законами Санкт- Петербурга.

5.Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт- Петербурга. В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Санкт- Петербурга, обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Санкт- Петербурга.

6.Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт- Петербурга в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

## ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

### Статья 6. Исполнение органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1.Органы местного самоуправления муниципального образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга (далее – отдельные государственные полномочия) с одновременной передачей необходимых финансовых и материальных средств.

2.Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4.Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию в установленном порядке, может осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования в части недостаточного финансирования, или при образовании временного кассового разрыва предоставляемой субвенции, а также дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, при выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, в порядке установленным правовым актом муниципального совета.

5.Правовой акт муниципального совета муниципального образования о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий должно содержать:

1)наименование соответствующего полномочия, для осуществления которого дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства:

2)цель (обоснование необходимости) дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении соответствующего полномочия;

3)способ (методику) расчета нормативов для определения общего объема финансовых средств дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия;

4)перечень материальных средств дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия или порядок определения данного перечня.

## ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 7. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1.Граждане, указанные в статье 2 настоящего Устава муниципального образования, осуществляют свое право на местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2.Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3.Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4.Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

5.Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления муниципального образования. Ответ о результатах рассмотрения обращений граждан должен быть дан соответствующими



# Официальные документы

органами и должностными лицами в течение 30 дней в соответствии с действующим законодательством.

6. Граждане имеют право ознакомления с документами и материалами органов местного самоуправления, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением информации, отнесенной законом к информации ограниченного доступа.

## Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум назначается по решению муниципального совета муниципального образования (далее – муниципальный совет) и проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга.

2. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума определяются действующим законодательством.

## Статья 9. Голосование по отзыву депутата муниципального совета

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, проводится по инициативе населения муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством для проведения голосования по отзыву депутата представительного органа муниципального образования.

2. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата муниципального совета в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) непосещение заседаний муниципального совета муниципального образования;

2) непроведение отчетов перед избирателями.

3. Отзыв депутата по иным основаниям не допускается.

4. Под непосещением заседаний муниципального совета муниципального образования является основанием для отзыва депутата, понимается не связанное с болезнью депутата систематическое (более трех раз подряд) отсутствие на заседания муниципального совета муниципального образования, депутата, оповещенного о месте, дате и времени проведения соответствующих заседаний в порядке установленном частью 7 статьи 23 настоящего Устава.

5. Под не проведением отчетов перед избирателями, являющимся основанием для отзыва депутата, понимается систематическое (более двух раз подряд) не проведение предусмотренного частью 3 статьи 29 настоящего Устава отчета депутата перед избирателями.

6. Голосование по отзыву депутата проводится в избирательном округе, от которого депутат избран в муниципальный совет муниципального образования. В голосования по отзыву участвуют лица, обладающие правом избирать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе.

7. Решение о назначении голосования по отзыву депутата принимается муниципальным Советом муниципального образования по инициативе лиц, обладающих правом избирать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе. Условием назначения голосования по отзыву депутата, является сбор подписей в поддержку данной инициативы и их предоставление в избирательную комиссию муниципального образования.

8. Количество подписей, необходимое для поддержки

инициативы проведения голосования по отзыву депутата, составляет два процента от числа лиц, обладающих правом избирать на муниципальных выборах в избирательном округе, но не может быть менее 25 подписей. Число лиц, имеющих право избирать на муниципальных выборах в избирательном округе, определяется на основании данных регистрации избирателей по состоянию на 1 января или на 1 июля соответствующего года.

9. Депутат муниципального совета считается отзываемым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

10. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального совета и принятые решения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения голосования и принятия решения соответственно.

## Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан, обладающей правом правотворческой инициативы в вопросах местного значения, составляет три процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов) представляются гражданами в муниципальный совет, Главе муниципального образования, в местную администрацию муниципального образования (далее – местная администрация).

4. Проект правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае, если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядок реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. Поступивший в муниципальный совет муниципального образования проект правового акта по вопросам местного значения направляется в местную администрацию и соответствующую комиссию муниципального совета муниципального образования для подготовки заключения о целесообразности принятия проекта правового акта.

Рассмотрение проектов правовых актов, внесенных гражданами в порядке реализации правотворческой инициативы, Главой муниципального образования, в местной администрации осуществляется не позднее 30 дней со дня их внесения.

7. Проект правового акта, принятие которого относится к компетенции муниципального совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании муниципального совета с участием представителей инициативной группы граждан не позднее чем через 30 дней со дня поступления заключения местной администрации и соответствующей комиссии муниципального совета



8.Муниципальный совет или должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта информирует граждан, внесших проект правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания не позднее, чем за 3 дня до дня его проведения.

9.Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.

10.Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесших его в порядке правотворческой инициативы граждан и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

11.Принятое Решение результатам рассмотрения проекта правового акта, может быть обжаловано в судебном порядке.

## Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1.Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.

2.Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

3.Территориальное общественное самоуправление может осуществляться населением муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4.Территориальное общественное самоуправление осуществляется на части территории муниципального образования непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5.Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования.

6.Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления уполномоченным муниципальным Советом органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется Уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно – правовой форме некоммерческой организации.

7.Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов,

представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8.К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5)утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают выполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

10.В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11.Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

12.Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

## Статья 12. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования представительным органом муниципального образования



# Официальные документы

ципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

## Статья 13. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета, Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или Главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или Главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным советом муниципального образования в порядке, установленном уставом муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

5. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом муниципального образования.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 14. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных правовыми актами муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом Муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 15. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального совета или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования нормативным правовым актом муниципального совета.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В нормативном правовом акте муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;



2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования;  
 (предлагаемых) при проведении опроса;  
 3) методика проведения опроса;  
 4) форма опросного листа;  
 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, назначенного муниципальным советом муниципального образования, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

#### **Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования**

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования.

2. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан, поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

#### **Статья 17. Муниципальные выборы**

1. В целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования депутатов муниципального совета муниципального образования проводятся муниципальные выборы.

2. Решение о назначении выборов депутатов муниципального совета принимается муниципальным советом в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются действующим законодательством.

### **ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

#### **Статья 18. Структура органов местного самоуправления муниципального образования.**

Органами местного самоуправления муниципального образования являются:

- 1) муниципальный совет;
- 2) Глава муниципального образования;
- 3) местная администрация муниципального образования (далее - местная администрация);
- 4) контрольно-счетный орган.

#### **Статья 19. Муниципальный совет**

Муниципальный совет является постоянно действующим представительным органом муниципального образования.

Срок полномочий муниципального совета составляет 5 лет.

Муниципальный совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-

Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

Муниципальный совет обладает правами юридического лица.

Полное наименование: муниципальный совет внутригородского муниципального образования поселок Солнечное.

Сокращенное наименование муниципального совета: МС МО п.Солнечное.

Расходы на обеспечение деятельности муниципального совета муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

#### **Статья 20. Состав муниципального совета**

Муниципальный совет состоит из 10 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования в соответствии с требованиями федеральных законов, и законов Санкт-Петербурга

2. Муниципальный совет избирает из своего состава Главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя муниципального совета, Заместителя Главы муниципального образования.

3. Депутаты муниципального совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом муниципальным советом.

#### **Статья 21. Комиссии муниципального совета**

Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, из числа депутатов муниципального совета могут образовываться комиссии муниципального совета.

Комиссии муниципального совета образуются на срок полномочий муниципального совета.

Комиссия возглавляется председателем комиссии, который избирается комиссией из своего состава и утверждается муниципальным советом.

Депутат муниципального совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий муниципального совета и быть председателем не более одной комиссии муниципального совета. Глава муниципального образования не вправе быть председателем комиссии муниципального совета.

Наименования постоянных комиссий муниципального совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий муниципального совета определяются правовыми актами муниципального совета.

6. В случае принятия решения муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии могут не образовываться.

Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии муниципального совета.

#### **Статья 22. Полномочия муниципального совета**

1. В исключительном ведении муниципального совета находятся:

принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении.



# Официальные документы

ни;

принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. К полномочиям муниципального совета также относятся:

1) формирование органов муниципального совета;

2) принятие правовых актов муниципального совета о начале формирования и назначении членов избирательной комиссии муниципального образования;

3) назначение в установленном порядке местного референдума;

4) установление порядка организации приема населения муниципального образования Главой муниципального образования и депутатами муниципального совета;

5) прослушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, Главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом муниципального образования;

6) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования к компетенции муниципального совета.

3. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

4. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенными к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования.

5. Муниципальный совет муниципального образования принимает решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования и по иным вопросам, отнесенными к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

6. Срок полномочий представительного органа муниципального образования, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц определяется настоящим Уставом.

## Статья 23. Порядок проведения заседаний муниципального совета

1. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной

пунктом 1 статьи 20 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов муниципального совета.

2. Муниципальный совет нового созыва собирается не позднее, чем на тридцатый день после дня избрания его в правомочном составе

3. Первое заседание депутатов муниципального совета нового созыва открывает Глава муниципального образования, избранный из депутатов муниципального совета предыдущего созыва исполняющий полномочия председателя муниципального совета, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат муниципального совета.

4. Заседания муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел муниципального совета при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний муниципального совета, утверждаемым муниципальным советом.

6. Заседания муниципального совета являются открытыми. В случаях, установленных

Регламентом заседаний муниципального совета, муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание муниципального совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины плюс один депутат от числа избранных депутатов.

8. Муниципальный совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа избранных депутатов муниципального совета, кроме вопросов предусмотренных пунктом 1 ст. 8; подпунктами 1, 2. и 4. пункта 1, подпунктом 3 пункта 2 ст.24; ст.28 настоящего Устава, которые принимаются двумя третьими от числа избранных депутатов, принятие решения о самороспуске принимается единогласно от числа избранных депутатов.

9. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

10. Нормативные правовые акты муниципального совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального совета только по инициативе Главы местной администрации или при наличии заключения Главы местной администрации.

## Статья 24. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета

1. Полномочия муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) роспуска муниципального совета в порядке и по основаниям, предусмотренным ст.73 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) принятия решения муниципальным советом о самороспуске;

3) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами муниципального совета своих полномочий;

4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;

5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;



Решение о самороспуске муниципального совета принимается единогласно всеми избранными депутатами муниципального совета муниципального образования.

Досрочное прекращение полномочий муниципального совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий муниципального совета или депутатов, влекущего за собой неправомочность муниципального совета, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

#### **Статья 25. Глава муниципального образования**

1.Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального образования входит в состав муниципального совета и исполняет полномочия председателя муниципального совета.

2.Глава муниципального образования подотчетен непосредственно населению муниципального образования и муниципальному совету. Глава муниципального образования не менее двух раз в год представляет отчет о своей деятельности муниципальному совету.

3.Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

#### **Статья 26. Выборы Главы муниципального образования**

Глава муниципального образования избирается депутатами Муниципального совета из своего состава на срок полномочий муниципального совета.

Выборы Главы муниципального образования проводятся на первом заседании муниципального совета нового созыва.

Глава муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов муниципального совета.

Избранным на должность Главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов муниципального совета.

Если ни один кандидат на должность Главы муниципального образования не набрал установленного пунктом 4 настоящей статьи числа голосов, обязанности Главы муниципального образования до его избрания исполняет депутат муниципального совета, набравший наибольшее число голосов. В случае если кандидаты набрали равное число голосов, обязанности Главы муниципального образования исполняет старейший по возрасту депутат муниципального совета.

Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются с момента начала работы муниципального совета нового созыва, или окончания срока полномочий.

#### **Статья 27. Полномочия Главы муниципального образования**

1.Глава муниципального образования:  
председательствует на заседаниях муниципального совета;

представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных

образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования; пределах своих полномочий

подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом;

вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального совета;

5) осуществляет документальную, информационную и материально-техническую организацию работы муниципального совета в соответствии с Регламентом его заседаний;

6) организует подготовку и созыв заседаний муниципального совета;

7) организует опубликование и доведение постановлений муниципального совета до сведения населения, организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, органов государственной власти;

8) координирует деятельность постоянных комиссий муниципального совета;

9) назначает и увольняет сотрудников аппарата муниципального совета, иных структурных подразделений муниципального совета;

10) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования в пределах своих полномочий

11) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

12) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание муниципального совета в соответствии с утвержденной муниципальным советом сметой;

13) руководит работой Заместителя Главы муниципального образования;

14) даёт поручения комиссиям муниципального совета, во исполнение постановлений муниципального совета;

15) организует взаимодействие комиссий муниципального совета и местной администрации по предметам ведения;

16) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом муниципального образования и решениями муниципального совета.

#### **2. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:**

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) по решению муниципального совета, его избравшего, принятого более половиной голосов от установленной п.1 ст. 20 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов муниципального совета, тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов муниципального совета;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им



# Официальные документы

гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального образования

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

14) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования, до избрания муниципальным советом и вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования, полномочия Главы муниципального образования исполняет Заместитель Главы муниципального образования.

## Статья 28. Заместитель Главы муниципального образования

1. Заместитель Главы муниципального образования избирается муниципальным советом из своего состава.

2. Заместитель Главы муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов муниципального совета.

3. Избранным на должность Заместителя Главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов муниципального совета.

4. Заместитель Главы муниципального образования избирается на срок полномочий муниципального совета.

5. Заместитель Главы муниципального образования:

1) обеспечивает техническую подготовку к проведению голосования на заседаниях муниципального совета, ведение протокола заседания;

2) во время проведения заседаний муниципального совета осуществляет функции, определенные Регламентом заседаний муниципального совета;

3) разрабатывает проект перспективного плана работы муниципального совета;

4) осуществляет иные функции в соответствии с постановлениями муниципального совета и приказами Главы муниципального образования

6. Заместитель Главы муниципального образования в отсутствии Главы муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председателя муниципального совета.

7. Основаниями для досрочного прекращения полномочий Заместителя Главы муниципального образования являются основания, предусмотренные пунктом 2 статьи 27 настоящего Устава муниципального образования.

8. Несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от

25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

## Статья 29. Депутат муниципального совета

Депутаты муниципального совета избираются на срок полномочий муниципального совета обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами избирательным правом гражданами Российской Федерации на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Депутатом муниципального совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования 18 лет.

Депутат муниципального совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в муниципальном совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется в ней Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

Депутат муниципального совета муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и выполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

Депутату муниципального совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Депутат муниципального совета муниципального образования имеет удостоверение об избрании депутатом муниципального совета муниципального образования, подтверждающее личность и полномочия, которые он осуществляет в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдается депутату муниципального совета муниципального образования избирательной комиссией, проводившей избирательные выборы, в порядке, установленном законом Санкт - Петербурга о муниципальных выборах в Санкт - Петербурге.

Депутат муниципального совета муниципального образования имеет нагрудный знак. Нагрудный знак депутату муниципального совета муниципального образования вручается председателем избирательной комиссии муниципального образования на первом заседании вновь избранного муниципального совета муниципального образования. Нагрудный знак носится на левой стороне груди.

Право на ношение нагрудного знака прекращается с прекращением полномочий депутата муниципального совета муниципального образования. После прекращения срока полномочий депутата муниципального совета муниципального образования, нагрудный знак остается у лица, избравшегося депутатом.

Гарантии прав депутатов муниципального совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов муниципального совета, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

10. Депутат муниципального совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании,



и другие действия соответствующие статусу депутата муниципального совета, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

11. Выборные должностные лица местного самоуправления могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Федеральным законом и уставом муниципального образования.

Депутаты муниципального совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности муниципального совета муниципального образования, а если численность муниципального совета муниципального образования составляет менее 10 человек - 1 депутат.

Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выбранному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата (далее - денежная компенсация).

12. Депутат муниципального совета, если он осуществляется свои полномочия на постоянной основе, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности.

13. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы муниципального совета нового созыва. Днем начала работы муниципального совета нового созыва считается день первого заседания муниципального совета нового созыва.

14. Полномочия депутата муниципального совета прекращаются досрочно в случаях:

1)смерти депутата;

2)отставки по собственному желанию;

3)признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4)признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5)вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6)выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7)прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8)отзыва избирателями;

9)досрочного прекращения полномочий муниципального совета;

10)призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11)в иных случаях, установленных действующим законодательством.

15. В случае отставки депутата муниципального совета по собственному желанию, депутатом муниципального совета подается в муниципальный совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий. муниципальный совет обязан

рассмотреть заявление депутата муниципального совета о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Муниципального совета. Информация об отставке депутата муниципального совета публикуются в средствах массовой информации муниципального образования.

### **Статья 30. Аппарат муниципального совета**

Обеспечение деятельности муниципального совета осуществляется аппаратом муниципального совета.

Структура и штатное расписание аппарата муниципального совета утверждается муниципальным советом по представлению Главы муниципального образования.

Работники аппарата муниципального совета принимаются на должность Главой муниципального образования.

4. Должностные обязанности работников аппарата муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой муниципального образования.

5. В штатном расписании аппарата муниципального совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности муниципального совета.

### **Статья 31. Местная администрация муниципального образования**

1. Местная администрация муниципального образования поселок Солнечное (далее - местная администрация) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования действует на основании Положения о местной администрации муниципального образования поселок Солнечное, утвержденного муниципальным советом и наделяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной администрацией руководит Глава местной администрации на принципах единоличия.

3. Местная администрация обладает правами юридического лица.

4. Полное наименование местной администрации: Местная администрация муниципального образования поселок Солнечное.

5. Сокращенное наименование местной администрации: МА МО п. Солнечное.

### **Статья 32. Полномочия местной администрации муниципального образования**

Местная администрация муниципального образования:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых Главой местной администрации на рассмотрение муниципального совета.

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение муниципальному совету отчет о его исполнении.

3) исполняет правовые акты муниципального совета, принятые в пределах его компетенции.

4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения и других муниципальных учреждений.

5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью.

6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7) устанавливает полномочия органов и (или) должностных лиц местной администрации в сфере муниципального фи-



## Официальные документы

нансового контроля, формы и порядок его осуществления органами и (или) должностными лицами местной администрации муниципального образования.

8) управляет муниципальным долгом муниципального образования.

9) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования.

10) выступает эмитентом ценных бумаг муниципального образования.

11) предоставляет муниципальные гарантии от имени муниципального образования.

12) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования.

13) устанавливает порядок и форму разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования.

14) утверждает проект среднесрочного финансового плана муниципального образования.

15) утверждает долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета.

16) определяет сроки реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования и порядок определения указанных сроков, принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочной целевой программы муниципального образования или о досрочном прекращении ее реализации.

17) устанавливают порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования, порядок и их формирования и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования.

18) устанавливает размер платы труда работников муниципальных предприятий и учреждений, организаций.

19) осуществляет ведение реестра муниципальных служащих муниципального образования.

20) устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг и осуществляет его ведение.

21) устанавливает порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

22) обеспечивает доступ к информации о деятельности местной администрации муниципального образования.

23) устанавливает порядок предоставления возможности ознакомления с информацией о деятельности местной администрации муниципального образования в помещениях, занимаемых местной администрацией муниципального образования.

24) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции муниципального совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном в положении о местной администрации муниципального образования утверждаемого муниципальным правовым актом муниципального совета муниципального образования.

### Статья 33. Глава местной администрации муниципального образования

1. Глава местной администрации муниципального образования назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность Главы местной администрации (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для Главы местной администрации муниципального образования определяются положением, ут-

верждаемым муниципальным советом, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, в части осуществления отдельных государственных полномочий – Законами Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации муниципального образования устанавливается правовым актом муниципального совета. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта с Главой местной администрации не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается муниципальным советом.

4. При формировании конкурсной комиссии две трети ее членов назначаются муниципальным советом муниципального образования, а одна треть – Законодательным Собранием Санкт-Петербурга по представлению Губернатора Санкт-Петербурга в соответствие с законом Санкт-Петербурга.

5. Муниципальный совет муниципального образования в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности Главы местной администрации муниципального образования направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности Главы местной администрации муниципального образования, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации муниципального образования, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном муниципальным советом муниципального образования.

6. Лицо назначается на должность Главы местной администрации муниципального образования муниципальным советом из числа кандидатов, по результатам конкурса.

7. Контракт с Главой местной администрации муниципального образования заключает Глава муниципального образования. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности.

8. Полномочия Главы местной администрации муниципального образования поселок Солнечное:

1) представляет местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, органами государственной власти, гражданами и организациями; без доверенности действует от имени местной администрации;

2) обеспечивает целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, представляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга;

3) обеспечивает разработку и вносит в муниципальный совет на утверждение проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

4) заключает контракты, договоры, соглашения в пределах компетенции местной администрации муниципального образования;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников (служащих) местной администрации муниципального образования;

6) осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности местной администрации муниципального образования;

7) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим



Уставом, нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

9. Глава местной администрации муниципального образования обеспечивает осуществление местной администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

10. Глава местной администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт - Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения местной администрации муниципального образования по вопросам организации работы местной администрации муниципального образования.

11. Глава местной администрации муниципального образования подконтролен и подотчетен муниципальному совету муниципального образования, представляет муниципальному совету ежеквартальные и ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом.

12. Глава местной администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и выполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

13. Полномочия главы местной администрации муниципального образования, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1)смерти;

2)отставки по собственному желанию;

3)расторжения контракта в соответствии с действующим законодательством и частью 7 настоящей статьи;

4)отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5)признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6)признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7)вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8)выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9)прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10)призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

14) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

13. Контракт с главой местной администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) муниципального совета или Главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 7 настоящей статьи;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи;

3) главы местной администрации муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

## Статья 34. Структура и порядок формирования местной администрации муниципального образования

1. Структура местной администрации муниципального образования утверждается, а штатное расписание местной администрации муниципального образования согласовывается муниципальным советом по представлению Главы местной администрации муниципального образования.

2. Органы местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях местной администрации, утверждаемыми Главой местной администрации.

3. Полномочия руководителей и работников структурных подразделений местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой местной администрации.

4. В штатном расписании местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности местной администрации. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

5. Местная администрация действует в соответствии с положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и Устава муниципального образования.

6. В целях обеспечения эффективного функционирования органов местного самоуправления муниципального образования в структуре муниципального совета и (или) местной администрации муниципального образования могут предусматриваться централизованные структурные подразделения и (или) должностные лица, на которых возлагаются обязанности по ведению документооборота и делопроизводства, в том числе архивного, кадрового и бухгалтерского учета, юридическое сопровождение деятельности муниципального совета и мест-



ной администрации. Централизованная бухгалтерия в этом случае включается в структуру местной администрации.

### **Статья 35. Финансирование деятельности местной администрации**

1. Финансирование деятельности местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы по обеспечению деятельности местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

### **Статья 36. Контрольно-счетный орган**

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется муниципальным советом муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

### **Статья 37. Избирательная комиссия муниципального образования**

1. Избирательная комиссия муниципального образования обладает полномочиями, установленными федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, не входящим в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

3. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выбирного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

4. Избирательная комиссия муниципального образования может действовать на постоянной основе и являться юридическим лицом в случае принятия правового акта муниципального совета устанавливающего такой статус.

5. Статус юридического лица избирательной комиссии муниципального образования придается после ее государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

6. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве 8 членов комиссии с правом решающего голоса.

7. Полное наименование: избирательная комиссия муниципального образования поселок Солнечное.

8. Сокращенное наименование: ИК МО п.Солнечное.

9. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет, если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, в которой участвует данная избирательная комиссия муниципального образования, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов.

10. Финансирование деятельности избирательной комис-

сии муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета.

### **Статья 38. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.

Муниципальным служащим муниципального образования является гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Должность муниципальной службы - должность с установленным кругом обязанностей и денежным содержанием за счет средств местного бюджета, замещаемая на постоянной профессиональной основе путем заключения трудового договора.

Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, ограничения связанные с муниципальной службой осуществляется действующим законодательством, Уставом муниципального образования и другими муниципальными правовыми актами.

## **ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

### **Статья 39. Муниципальные правовые акты**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) Устав муниципального образования;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты муниципального совета;

3) правовые акты Главы муниципального образования, постановления, распоряжения, и приказы Главы местной администрации.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации решения, принятого путем проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Муниципальный совет принимает:

- решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муници-



ального образования, по вопросам, отнесенными к его компетенции законами Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования;

- решения по вопросам организации деятельности муниципального совета.

5. Принятые решения муниципального совета в течение двух дней направляются Главе муниципального образования для подписания и официального опубликования (обнародования).

6. Глава муниципального образования в течение трех дней подписывает решение муниципального совета и обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

7. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом муниципального образования и правовыми актами муниципального совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета.

8. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования, правовыми актами муниципального совета, издает:

- постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

- распоряжения по вопросам организации работы по исполнению местного бюджета и распоряжению муниципальной собственностью

- приказы по вопросам организации работы местной администрации

9. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования.

10. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется в течение 10 дней со дня их принятия, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

11. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

12. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов определяется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом муниципального образования.

13. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами муниципального совета муниципального образования, Главой муниципального образования, Главой местной администрации муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами государственной власти Санкт-Петербурга и их должностными лицами, прокурором Курортного района Санкт-Петербурга.

14. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

15. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия на-

правляются в прокуратуру района Санкт-Петербурга по месту нахождения муниципального образования для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

16. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

17. Признание по решению суда закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

#### **Статья 40. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования**

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 13 настоящего Устава муниципального образования.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муници-



# Официальные документы

пального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

5. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

## ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 41. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют:

1. Находящееся в муниципальной собственности имущество.

1.1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) указанное в части 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

1.2. В собственности муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга может находиться следующее имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования:

1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

4) имущество, предназначенное для реализации муниципальных социальных программ;

5) имущество, предназначенное для организации досуга и

обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

6) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

7) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;

8) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

9) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной информации;

10) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования;

11) имущество, предназначенное для содержания и благоустройства мест погребения и воинских захоронений;

12) имущество, предназначенное для текущего ремонта и содержания дорог, расположенных в границах муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

1.3. Органы местного самоуправления муниципального образования ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном законодательством.

1.4. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

2. Средства местного бюджета.

3. Имущественные права муниципального образования.

### Статья 42. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципального совета.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются правовыми актами муниципального совета в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

### Статья 43. Право органов местного самоуправления муниципального образования на создание предприятий, учреждений и организаций

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе в соответствии с федеральными законами создавать предприятия, учреждения и организации для осуще-



ствления хозяйственной деятельности, решать вопросы их ликвидации и реорганизации.

#### **Статья 44. Отношения муниципального совета с муниципальными предприятиями и учреждениями**

Муниципальный совет определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет регулирование цен и тарифов на их продукцию (услуги), утверждает их уставы, назначает и увольняет руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Отношения между муниципальным советом и руководителями муниципальных предприятий и учреждений строятся в соответствии с трудовым законодательством.

#### **Статья 45. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности муниципального образования**

Органы местного самоуправления муниципального образования могут осуществлять взаимодействие с юридическими и физическими лицами только в рамках их компетенции.

Муниципальный совет, иные органы местного самоуправления муниципального образования в соответствии с действующим законодательством вправе координировать участие предприятий и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

#### **Статья 46. Местный бюджет**

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального совета муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, сведения о ходе его исполнения подлежат официальному опубликованию в соответствии с действующим законодательством в сроки, утверждаемые муниципальным советом.

5. Процедуры рассмотрения и принятия решений по проекту местного бюджета, в том числе по вопросам, вызывающим разногласия либо внутри муниципального совета муниципального образования, либо между муниципальным советом муниципального образования и местной администрацией муниципального образования являются открытыми для общества и средств массовой информации.

6. Формирование расходов местного бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из установленных законами Санкт-Петербурга вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

7. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Перечень местных налогов и сборов, полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по их установлению, изменению и отмене, источники доходов местного бюджета муниципального образования определяются законами Санкт-Петербурга.

9. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, Положением, утверждаемым муниципальным советом.

#### **Статья 47. Муниципальный заказ**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 48. Обеспечение минимального местного бюджета**

1. Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

#### **Статья 49. Муниципальные заимствования**

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и настоящим Уставом.

#### **Статья 50. Предоставление финансовой помощи муниципальному образованию**

Муниципальному образованию в порядке и случаях установленных законом Санкт-Петербурга предоставляется финансовая помощь из бюджета Санкт-Петербурга.

### **ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 51. Гарантии исполнения муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

2. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным



# Официальные документы

органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга).

3.За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

## **Статья 52. Рассмотрение обращений муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования**

Обращения муниципального совета, иных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, которым эти обращения направлены.

## **Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования, депутаты муниципального совета, выборные должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическим и юридическим лицами в соответствии с федеральными законами.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования наступает в результате утраты доверия населения.

Население муниципального образования вправе отозвать депутата муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования в порядке и на основаниях, предусмотренных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава муниципального образования.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования наступает также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном действующим законодательством.

## **Статья 54. Ответственность муниципального совета муниципального образования перед государством**

1.В случае если соответствующим судом установлено, что муниципальным советом муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования, а муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга – в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования.

2. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования.

4. Полномочия муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

5.Закон Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его вступления в силу.

## **Статья 55. Ответственность Главы муниципального образования и Главы местной администрации перед государством**

1.Губернатор Санкт-Петербурга издает правовой акт об отрешении от должности Главы муниципального образования или Главы местной администрации муниципального образования в случае:

1)издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2)совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового



акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Санкт-Петербурга, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Санкт-Петербурга – издает правовой акт об отрешении от должности Главы муниципального образования или Главы местной администрации муниципального образования, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шести месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования или Глава местной администрации муниципального образования, в отношении которых Губернатором Санкт-Петербурга – был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

#### **Статья 56. Удаление Главы муниципального образования в отставку**

1. Муниципальный совет муниципального образования в соответствии с федеральным законом вправе удалить Главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов муниципального совета муниципального образования или по инициативе Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления Главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

а) возникновение просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета указанного муниципального образования;

б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, Уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы муниципального образования муниципальным советом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед муниципальным советом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантит равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения муниципального совета муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального образования и Губернатор Санкт-Петербурга – уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку предлагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) Главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами а) и б) подпункта 1 части 2 настоящей статьи, решение об удалении Главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива Губернатора Санкт-Петербурга – об удалении Главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения муниципального совета муниципального образования. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования или Губернатора Санкт-Петербурга – об удалении Главы муниципального образования

в отставку осуществляется муниципальным советом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. В случае если Глава муниципального образования присутствует на заседании муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата муниципального совета муниципального образования, уполномоченного на это муниципальным советом муниципального образования.

9. Решение муниципального совета муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

10. Решение об удалении Главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим в заседании муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении Главы муниципального образования в отставку.

11. При рассмотрении и принятии муниципальным советом муниципального образования решения об удалении Главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) благовременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов муниципального совета муниципального образования или Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам муниципального совета муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае если Глава муниципального образования не согласен с решением муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение муниципального совета муниципального об-

разования об удалении Главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением муниципального совета муниципального образования.

14. В случае если инициатива депутатов муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы муниципального образования в отставку отклонена муниципальным советом муниципального образования, вопрос об удалении Главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение муниципального совета муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

## ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 57 Вступление в силу настоящего Устава муниципального образования

1. Настоящий Устав муниципального образования (новая редакция) подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

2. Настоящий Устав (новая редакция) подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. С момента вступления в силу настоящего Устава Муниципального образования поселок Солнечное (новая редакция), редакцию Устава муниципального образования поселок Солнечное, зарегистрированного ГУМЮ РФ по СЗФО от 29 ноября 2005 года № RU781840002005001 и вносимых в него изменений и дополнений от 30 декабря 2008 года № RU781840002008001 и от 22 декабря 2010 года № RU781840002010001 признать утратившими силу.



**Минздрав предупреждает...**

# СОЛНЕЧНЫЕ ч а с ы

197739, посёлок Солнечное, Приморское  
шоссе, д. 374  
Тел./факс 432-94-67

Учредитель Муниципальный Совет МО посёлок Солнечное  
Редакционная коллегия: Волохин Ю.Г., Козлов К.В.,  
Козлова М.С., Стариков Н.И.

**Тираж номера 200 экз.**

Номер отпечатан в типографии Сан Принт  
Подписано в печать: 26.02.2014г. Заказ №131

**Распространяется бесплатно**

Ответственный за выпуск Козлов К.В.