****

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК СОЛНЕЧНОЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**« 30 » января 2024 года № 08**

**«О печатном средстве**

**массовой информации для опубликования**

**муниципальных правовых актов и иной информации»**

В целях приведения в соответствие с действующими изменениями Решение МС МО пос.Солнечное от 27.01.2009 №141 «Об учреждении печатного средства массовой

информации для опубликования муниципальных правовых актов и иной информации»

**Муниципальный совет** **решил**:

1. Решение МС МО пос.Солнечное от 27.01.2009 №141 «Об учреждении печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов и иной информации» считать утратившим силу;
2. Официальным печатным средством массовой информации органов местного самоуправления МО поселка Солнечное – «Солнечные часы».
3. Установить, что данное средство массовой информации является периодическим и выходит один раз в месяц тиражом до 1000 экземпляров.
4. Учитывая установленный тираж печатного средства массовой информации, руководствуясь ст. 12 Закона РФ № 2124-1 «О средствах массовой информации», государственную регистрацию печатного средства массовой информации «Солнечные часы» не производить.
5. В соответствии с Федеральным Законом № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» лицензирование деятельности по изданию печатного средства массовой информации «Солнечные часы» не производить;
6. Создать редакционную коллегию печатного средства массовой информации «Солнечные часы» в составе: Глава МО, Глава МА. Ответственным за выпуск печатного средства массовой информации «Солнечные часы» назначить - заместителя главы МА, ответственным за верстку печатного средства массовой информации «Солнечные часы» – исполнителя по контракту;
7. Разместить редакцию по адресу: г.Санкт-Петербург, посёлок Солнечное, ул.Вокзальная д.15;
8. Установить обязательное содержание сведений для каждого выпуска печатного средства массовой информации «Солнечные часы»: наименование учредителя, Ф.И.О. ответственного за выпуск, порядковый номер выпуска и дату выхода в свет, тираж, пометку «бесплатно» и адреса редакции, издателя и типографии.
9. Обязать ответственного за выпуск печатного средства массовой информации «Солнечные часы» направлять обязательный экземпляр сразу по изготовлению: Учредителю;
10. Опубликовать настоящее решение в печатном периодическом издании МО пос. Солнечное «Солнечные часы» и на официальном сайте мосолнечное.рф.
11. Контроль за исполнением решения возложить на Главу МО - Председателя МС п. Солнечное М.А. Сафронова

**Глава МО п. Солнечное**

**Председатель МС М.А.Сафронов**